

## مقدمة

إن التحدي الأساسي الذي يواجه المملكة العربية السعودية حالياً يتمثل في توفير فرص عمل للمواطنين السعوديين في القطاع الخاص وكذلك الحكومي وذلك يتطلب التعامل مع نسب البطالة المتزايدة والمساعدة في زيادة التوظيف للعماله الوطنية من خلال برامج ومشاريع لتوطين الوظائف.

من هنا جاءت فكرة مشروع يدعم فكرة العمل عن بعد وكيفية إدارته ومتابعته ليركز على شريحتين كبيرتين داخل المجتمع السعودي وهما "المرأة وذوي الاحتياجات الخاصة" من خلال إجراءات متطورة لإيجاد الموظف المناسب للوظيفة المناسبة.

## وصف المشروع

تعتمد فكرة البوابة على تقديم التسهيلات والخدمات اللازمة للشركات لمساعدتهم في إدارة العمل عن بعد إلكترونياً لتحقيق التوافق بين اتخاذ قرار التوظيف الصحيح والتحكم في إدارة عملية التوظيف عن بعد بسهولة ويسر وكذلك بالنسبة للباحثين عن عمل لتقديم طلبات التوظيف والسير الذاتية الخاصة بهم ليتم التعامل معها.

تصميم بوابة إلكترونية تهدف بالدرجة الأولى إلى "تسهيل وإدارة العمل عن بعد وتقديم خدمات التوظيف" لتوفير فرص عمل للسعوديين من فئتي "النساء وذوي الاحتياجات الخاصة" لصالح مؤسسات وشركات سعودية بالتعاون مع وزارة العمل وصندوق تنمية الموارد البشرية بالمملكة العربية السعودية.

إننا نسعى إلى أن يكون إدارة العمل عن طريقنا هو الأكثر دقة وذلك عن طريق اختبارات وتقييمات وتدريب طالبي الوظيفة

## الرؤية



أن تكون البوابة هي الخيار الأول للشركات والباحثين عن عمل في أرجاء المملكة العربية السعودية في تقديم خدمات إدارة العمل عن بعد والتوظيف الأوسع والأكثر تنوعاً للنساء وذوي الاحتياجات الخاصة مع استمرار تحقيق الجودة والتميز لتفوق البوابة توقعات زائريها.

## أهداف المشروع

- خفض نسبة البطالة في المجتمع السعودي بين فئتي "النساء وذوي الاحتياجات الخاصة".
- زيادة نسبة السعودة في الشركات السعودية عن طريق إحلال العمالة السعودية محل العمالة الأجنبية.
- خلق نظم وسياسات تقنية توفر قناة تواصل عن بعد تمكن الشركات من "متابعة موظفيها ، ضبط ساعات العمل، مراقبة الأداء والإنتاج " مع خلق الحافز للتقييم وتحسين العمل.
- إيجاد الموازنة الصحيحة بين متطلبات أصحاب العمل وما لدى الباحثين عن العمل من مؤهلات وخبرات.
- ضمان حقوق كلاً من الموظف والشركة مع مراعاة تحري الدقة وحماية الخصوصية.
- توفير كافة الخيارات لضمان تسهيل مهمة التوظيف والبحث عن عمل.
- الارتقاء بالمستوى المعيشي للنساء والمعاقين وضمان حياة كريمة لهم.



## مميزات المشروع

1. ينفرد المشروع بقدرته على قياس مدى صلاحية آليات العمل عن بعد على مستويات عدة ،ودراسة نتائجها، وتعزيز الجوانب الإيجابية ، وعلاج جوانب القصور إن وجدت .. وذلك من خلال فريق عمل يتميز بقدرته على متابعة أحر الجريات التقنية التي تخدم فكرة العمل عن بعد وتقنن جوانب القصور بها.
2. يخدم المشروع شريحة واسعة من النساء وذوى الاحتياجات الخاصة سواء في المدن أو في القرى النائية التي تحتاج مناخ وظيفي ملائم لطبيعتها البيئية.
3. توفير فرص العمل عن بعد يمثل حل مناسب للازدحام المروري والتلوث البيئي.
4. بالنظر إلى ظروف مجتمعنا السعودي المحافظ الذي تضع فيه المرأة معايير معينة لقبول الالتحاق بأي مهنة واشتراطها العمل في بيئة معينة، فإن نظام العمل عن بعد الذي يدعمه المشروع يعد حلاً مهماً لمعالجة جزء من مشكلة نقص الوظائف النسائية في المملكة.
5. يعمل المشروع على تطبيق آليات العمل عن بعد وتطوير معايير الأداء بها، مع مراعاة ظروف التطبيق الملائمة لبيئة العمل في المملكة العربية السعودية .
6. يمثل مشروع العمل عن بعد تنفيذ لتوجيهات صندوق تنمية الموارد البشرية ووزارة العمل لتوفير فرص وظيفية متميزة للحد من نسبة البطالة المتزايدة بالمملكة العربية السعودية حيث يقدم حلول عملية تساعد في حل مشكلة البطالة.
7. العمل على زيادة أعداد السعوديات العاملات في القطاع الخاص حيث أن فكرة العمل عن بعد ستوفر على الكثير من الشركات الصغيرة والمتوسطة الحجم التي لا تستطيع تحمل توظيف النساء، نظراً لتكاليف الامتثال لقواعد وزارة العمل الخاصة بالفصل بين الجنسين، والتي تشمل تنفيذ (مدخلاً منفصلاً وحمامات خاصة بالنساء وحواجز سميكة للفصل بين الجنسين وحارس أمن لضمان عدم دخول الرجال إلى المناطق المخصصة للنساء)

## استراتيجية تنفيذ المشروع

يعتمد تنفيذ المشروع على تصميم بوابة إلكترونية تحقق أهداف المشروع. هذه البوابة صممت وفق تقنية تكنولوجية تخدم عملية إدارة العمل عن بعد والتوظيف معاً. وفيما يلي توضيح للخواص المتواجدة بالبوابة والمميزات التي تقدمها لأصحاب العمل والباحثين عن الوظائف...

### 1. التسجيل

تخدم البوابة ثلاثة شرائح وهم "المرأة وذوي الاحتياجات الخاصة وأصحاب الأعمال" لذلك تم تخصيص صفحة منفصلة بالبوابة لكل منهم لتسهيل عملية الدخول والتسجيل لكي يتمكن من التصفح بسهولة والوصول للمعلومات بصورة دقيقة ومباشرة. حيث تقدم خدمات عديدة للمشاركين منها:



- ✓ فيديو كيفية إنشاء السيرة الذاتية " لطالب الوظيفة "
  - ✓ إنشاء أو تحميل السير الذاتية بالبوابة لعرضها للشركات " لطالب الوظيفة "
  - ✓ اعلن عن وظيفة " للشركات "
  - ✓ ادفع الراتب هنا " للشركات "
  - ✓ أرشف سجلاتك " للشركة ولطالب الوظيفة "
  - ✓ دير عملك " والتي تتيح خدمات إدارة العمل عن بعد بين الطرفين الشركة والموظف "
  - ✓ ضع اختبارك " للشركات "
  - ✓ قائمة الاختبارات " لطالب الوظيفة " لتحديد المجالات المناسبة مع قدراته.
  - ✓ خدمات تفصيلية أخرى مقدمة " لطالب الوظيفة "؛ إمكانية الحذف والتعديل بالبيانات / ظهور نسبة اكتمال السيرة الذاتية / إمكانية إجراء اختبار جديد / إمكانية تحميل الاختبار.
  - ✓ البحث المتقدم ...
- زودت البوابة بخاصية البحث المتقدم بحيث يتمكن كل من صاحب العمل وكذلك المتقدم للتوظيف من البحث بطرق مختلفة تسهل له عملية إيجاد البيانات المطلوب البحث عنها.

- بالنسبة للمتقدم بطلب توظيف يمكنه البحث ب... [المسمى الوظيفي- نوع الوظيفة (قطاع حكومي/قطاع خاص)- نوع العمل ( ثابت/ بالقطعة )-الدوام(كامل/جزئي)- الشركات- المدينة].
- بالنسبة لأصحاب العمل... [ السير الذاتية\_ البحث في الرواتب "عرض لهياكل أجور الشركات لكي يتمكن صاحب العمل من إجراء المقارنات" - المدينة - المسمى الوظيفي- وغيرها]

## 2. التحقق من البيانات

يتم التأكد من بيانات طالبي الوظائف بصورة دقيقة من خلال ربط عملية التوظيف بالتأمينات لضمان إتمام شروط السعودة للشركات والتي بدورها ستمكننا من التحقق من البيانات المدرجة بالبوابة عن طالبي الوظائف.

## 3. الإعلان عن الوظائف بالبوابة

من خلال الحساب الشخصي فقط لصاحب العمل يتمكن من الدخول والإعلان عن وظيفته وفق شروط ومعايير محددة تضمن للشركة أن يتقدم للوظيفة من تنطبق عليه الشروط، مما يوفر الوقت والجهد لفرز وتقييم السير الذاتية. سيحصل على العديد من المزايا مثل...



- إبراز الشعار الخاص به ولحمة عن مؤسسته.
- البحث في السير الذاتية.
- طريقة ظهور الإعلان الخاص بوظيفته.
- عدد الإعلانات المسموحة له.
- عدد أيام نشر الوظيفة.
- الترتيب في نتائج البحث.
- تصفية السير الذاتية وفقاً لمعايير محددة.
- إمكانية التواصل مع المرشحين.

## 4. الاخبارات

وضع اختبار عام لكل مجال ونسب محددة للوصول لكل وظيفة متاحة بالبوابة من خلال الشركات المسجلة بحيث يتم وضع اختبار لكل تخصص يؤديه الموظف عند تسجيل السيرة الذاتية ويساعد الشركة على اختيار الشخص الأفضل بالنسبة لصاحب العمل.

## 5. التوظيف والنقاد

### • عملية التوظيف:

بعد قبول الموظف يقوم صاحب العمل بمراسلة إدارة الموقع بالأشخاص الذين تم اختيارهم وقبولهم للوظائف المتاحة ليتم التنسيق بينهما في كيفية إدارة العمل. بعد ذلك يظهر لصاحب العمل قائمة

بالأشخاص المقبولين بالعمل ليتم التواصل معهم.

#### • التعاقد:

تنفيذ نموذج لتنفيذ عقد إلكتروني بين طرفي العمل " الشركة والموظف "

## 6. إدارة العمل عن بعد " بين الشركة والموظف "

نظراً لوجود بعض المخاوف من كيفية متابعة وإدارة العمل عن بعد والتي لا تحفز الشركات للإقبال على مثل هذا النوع من التوظيف حرصنا في تصميم البوابة على الجمع بين توفير فرص التوظيف وإدارة العملية الوظيفية بين الشركة والموظف من خلال تقنية تكنولوجية تربط صاحب العمل بالموظف، حيث تنفذ من خلال...

- تنفيذ تقارير إلكترونية " دورية ، اسبوعية " بالمهام التي تمت من قبل الموظف، ومدى التزامه بتنفيذ المهام ودقتها بالإضافة للمواعيد.
- تنبيهات للشركة: وجود نموذج تأخير أعمال.
- تنبيهات للموظف: بأن هناك من أعمال قد تم تأخيرها وتنبيه بالخصم.

#### ملحوظة:

تمثل خدمة إدارة العمل عن بعد بالبوابة خدمة مدفوعة لها قيمة محددة للاشتراك والاستفادة بالخدمات المقدمة للشركات من خلالها.

## 7. النقييم

- التحكيم والتقييم لطرفي العمل من خلال إرسال تقرير إلكتروني عن العمل عن بعد بين الطرفين الموظف والشركة.
- تنفيذ القائمة السوداء بالبوابة وتضم هذه القائمة...
- قائمة بالشركات التي تكرر التقييم السلبي لهم من قبل الموظفين.
- قائمة بالموظفين الذين تكرر تقييمهم من قبل الشركات بنفس العيوب والأخطاء.

## 8. الرواتب

حرصاً على ضمان حق الموظف سيتم دفع الراتب بالبوابة، وتتعهد الإدارة التنفيذية للبوابة بوصول الراتب كاملاً للموظف، وذلك وفقاً لسياسة ضمان حقوق الموظف وصاحب العمل التي تتبعها البوابة.

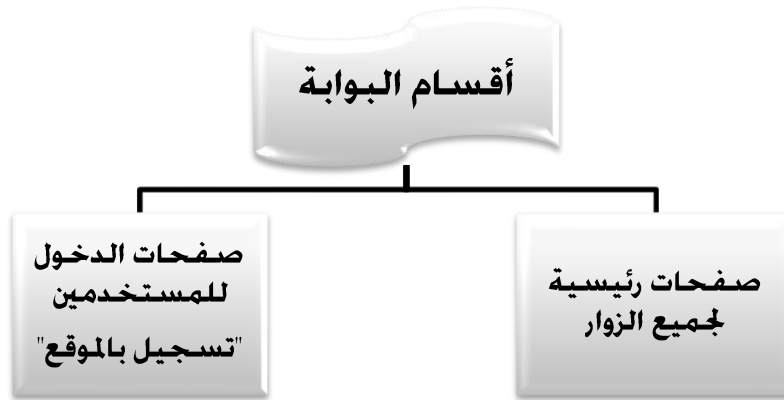
## 9. الشكاوي

تضم البوابة صفحة مخصصة بها بيانات التواصل مع إدارة البوابة إلكترونياً لطرح أي مقترحات أو شكاوي من قبل أصحاب الأعمال أو المتقدمين بطلبات التوظيف.

## 10. إنهاء التعاقد

تحدد البوابة مجموعة من القواعد الأساسية والتي تمثل سياسة عامة يلتزم بها المسجلين بالبوابة والتي تعمل على تزويد المستخدم بتجربة إلكترونية آمنة تمكنه من التعاقد بصورة مقننة وبشروط محددة عند إنهاء التعاقد لضمان حقوق كلا طرفي العقد. ومن ثم تلتزم الشركات المسجلة بالبوابة بتغطية كافة مستحقات الموظف في حالة إنهاء تعاقدته، وعلى الجانب الآخر يلتزم الموظف بتوفير كافة متطلبات إنهاء التعاقد من تسليم كافة الأعمال المطلوبة منه كاملة في فترة التعاقد.

## أقسام البوابة



### أولاً: صفحات رئيسية لجميع زوار البوابة

#### ▪ الصفحة الرئيسية

وهي بوابة الدخول الرئيسية إلى باقي صفحات البوابة كما إنها نقطة الركيزة للتعرف على البوابة والخدمات المقدمة من خلالها وهي صفحة جذابة سهلة التصفح.

#### ▪ عن البوابة

وتتضمن مجموعة من الأقسام الفرعية التي تعرف زوار البوابة بأهدافها ورسالتها وكيف يمكن تصفح البوابة والاستفادة من خدماتها. وتوضح أيضاً من خلال تنفيذ فيديو فلاش مدته 60 ثانية عن المشروع كامل وكيفية الاستفادة منه سواء للشركات أو طالبي الوظائف.

#### ▪ البحث المتقدم

زودت البوابة بخاصية البحث المتقدم بحيث يتمكن كل من صاحب العمل وكذلك المتقدم للتوظيف من البحث بطرق مختلفة تسهل له عملية إيجاد البيانات المطلوب البحث عنها. بالنسبة للمتقدم بطلب توظيف يمكنه البحث بـ ...

[المسمى الوظيفي- نوع الوظيفة (قطاع حكومي/قطاع خاص)- نوع العمل ( ثابت / بالقطعة )-الدوام(كامل/جزئي)- الشركات- المدينة].

**بالنسبة لأصحاب العمل...** [ السير الذاتية- البحث في الرواتب "عرض لهياكل أجور الشركات لكي يتمكن صاحب العمل من إجراء المقارنات" - المدينة - المسمى الوظيفي- وغيرها]

### ▪ **سياسة الخصوصية**

وتعرض هذه الصفحة لسياسة الخصوصية التي تضمنها البوابة للمسجلين بها. بحيث تلتزم البوابة بحماية الخصوصية. وتزويد المستخدم بتجربة إلكترونية آمنة وضمان خصوصية أي معلومات مقدمة للبوابة يتم استخدامها أو إفصاحها لأغراض البوابة الأساسية وهي إدارة العمل عن بعد وخدمات التوظيف. ومن ثم ستطلب البوابة من الباحثين عن العمل وأصحابه تزويدها بأي معلومات تتعلق بالبحث عن الوظيفة/الشخص المطلوب توظيفه حتى تجري عملية البحث بفاعلية أفضل.

### ▪ **القائمة السوداء**

وتتضمن هذه القائمة...

▪ قائمة بالشركات التي تكرر التقييم السلبي لهم من قبل الموظفين.

▪ قائمة بالموظفين الذين تكرر تقييمهم من قبل الشركات بنفس العيوب والأخطاء.

### ▪ **إنصل بنا**

وتتضمن بيانات التواصل مع إدارة البوابة إلكترونياً لطرح أي مقترحات أو شكاوي من قبل أصحاب الأعمال أو المتقدمين بطلبات التوظيف.

## **صفحات البوابة على شبكات التواصل الاجتماعي**

لزيادة تفاعل الزوار مع البوابة والترويج لخدماتها وزيادة نسبة المشاركين بها. تم ربط البوابة بصفحات

التواصل الاجتماعي مثل "الفيس بوك، تويتر ولينكد إن".

وهي شبكات ذات صدى ومردود كبير بين طبقات المجتمع

المختلفة. أحدثت تغيير كبير في كيفية الاتصال والمشاركة بين

الأشخاص والمجتمعات وتبادل المعلومات.







**ثانياً: صفحات الدخول للمستخدمين**  
تخدم البوابة ثلاثة شرائح وهم "المرأة وذوي الاحتياجات الخاصة وأصحاب الأعمال" لذلك تم تخصيص صفحة منفصلة بالبوابة لكل منهم لتسهيل عملية الدخول والبحث والتصفح وكذلك الوصول للبيانات والمعلومات بسهولة.

## 1) توظيف نسائي

تضم هذه الصفحة العديد من الصفحات الفرعية التي تمكن زائرات البوابة من التصفح بسهولة والوصول للمعلومات بسرعة وبدقة. وهذه الصفحات هي...

### ب- إنشاء سيرتك الذاتية

من خلال الحساب الشخصي فقط للمستخدم يمكن من الدخول على هذه الصفحة وتبدأ في ملاء بياناتها، ولا يتم حفظ هذه البيانات الا بعد استيفائها جميعاً بالطريقة السليمة من خلال إظهار رسائل تنبيهية.

### أ- التسجيل بالبوابة

لكي تتمكن المستخدمة من الحصول على الوظيفة المناسبة لها لابد من التسجيل بالبوابة وهذا سيجعل من السهل على أصحاب العمل الوصول السريع إلى سيرتها الذاتية.

### ث- فيديو إنشاء السيرة الذاتية

يعرض فيديو مسجل بالخطوات يُعرف المستخدمة كيفية إنشاء سيرة ذاتية جديدة وكيفية التعديل فيها او الحذف وكيف يمكنها ان تجعل من سيرتها الذاتية موضع اختيار من مختلف الشركات.

### ت- عرض السيرة الذاتية

بالنقر على هذه الصفحة تتمكن المستخدمة من التعرف على الشكل النهائي لسيرتها الذاتية بعد تسجيلها. وهذا الشكل الذي يظهر لأصحاب الاعمال بالنهاية.

### ج- حملي سيرتك الذاتية

وهنا تتمكن المستخدمة أيضاً من تحميل سيرتها الذاتية إن وجدت، وذلك ليس إجبارياً ولكن ينصح به للتمييز عند أصحاب الاعمال.



### ح- الوظائف

هذه الصفحة تعرض جميع الوظائف بالبوابة للنساء فقط. (الوظيفة، عدد الشواغر، المدينة، نوع العمل "ثابت أو بالقطعة") وبالنقر عليها تظهر صفحة التفاصيل. ويمكن للمستخدم أيضاً البحث من خلال التخصص الذي تبحث عنه.

### خ- اختبري نفسك

وهو عبارة عن اختبار يسهل عملية القبول بالوظائف مثل (اختبار للمحاسبة/ اختبار الذكاء /اختبار لغة/ ..... وغيرها) ويتم تصنيف نتائج الاختبارات بنسب مئوية ويمكن وضع حد أدنى للقبول بوظائف معينة لتسهيل الاختيار بالنسبة للشركات.

### د- تعرفي على وظيفتك

هناك كثير من النساء حديثي التخرج وتريد العمل ولكن لا تعرف قدراتها وإمكانياتها. فمن خلال هذه الصفحة يمكن للمستخدم الإجابة عن بعض الأسئلة لتظهر لها في النهاية قدراتها والوظائف التي يمكنها العمل بها.

### ذ- دورات وتدريب

تدريب السعوديات وتأهيلهن على مهارات التوظيف والعمل عن بعد من حيث تدريبهن على كيفية ادارة مقابلة عمل بشكل سليم. ويمكن توفير هذه الخدمة أيضاً بالاشتراك مع مراكز التدريب وتقديم عروض مميزة للمتقدمات من خلال البوابة. "تعاهد مع مراكز التدريب" "التقديم للدورات اختياري وليس اجباري".

### ش- جدول الوظائف المقترحة

بمجرد دخول المستخدمة لحسابها الشخصي على البوابة يظهر جدول يضم الوظائف المقترحة لها من قبل البوابة وفقاً لخبراتها ومؤهلاتها التي قامت بتسجيلها من قبل من خلال سيرتها الذاتية. كما يظهر رابط يساعدها في الانتقال لصفحة التقديم لأي وظيفة "التقديم اختياري وليس إجباري".

### ث- خدمات أخرى

- إمكانية الحذف والتعديل بالبيانات.
- ظهور نسبة اكتمال السيرة الذاتية
- إمكانية إجراء اختبار جديد.
- إمكانية تحميل الاختبار.



## 2) توظيف ذوي الاحتياجات الخاصة

يضم هذا القسم نفس الصفحات والإمكانيات الموجودة بصفحة توظيف النساء وفقاً لطبيعة إعاقة كل منهما وتحديد نوع الإعاقة بالضبط.

## 3) أصحاب الأعمال

تقدم البوابة حلول توظيفية عديدة لأصحاب الأعمال وتوفر لهم تغطية لعدد كبير من السير الذاتية من خلال تكنولوجيا داعمة لعمليات التوظيف. وتمثل صفحات أصحاب الأعمال في الآتي...



### أ- التسجيل بالبوابة

لكي يتمكن صاحب العمل من الحصول على مميزات وخدمات البوابة لابد من عمل حساب دخول خاص به.

### ب- اعلان عن وظيفة

من خلال الحساب الشخصي فقط لصاحب العمل يتمكن من الدخول والإعلان عن وظيفته وفق شروط ومعايير محددة تضمن للشركة أن يتقدم للوظيفة من تنطبق عليه الشروط. بما يوفر الوقت والجهد لفرز وتقييم السير الذاتية. وتقدم البوابة لصاحب العمل طرق مختلفة للدفع سواء شهري أو سنوي. ووفقاً للطريقة التي تناسبه في الدفع والباقة المختارة سيحصل على العديد من المزايا مثل...



- إبراز الشعار الخاص به ولحمة عن مؤسسته.
- البحث في السير الذاتية.
- طريقة ظهور الإعلان الخاص بوظيفته.
- عدد الإعلانات المسموحة له.
- عدد أيام نشر الوظيفة.
- الترتيب في نتائج البحث.
- تصفية السير الذاتية وفقاً لمعايير محددة.
- إمكانية التواصل مع المرشحين.

### ← مقترحات للباقات الإعلانية التي يمكن تقديمها لأصحاب الأعمال...

- **عرض مجاني لمدة 30 يوم** "وهو ميزة تضيفها البوابة لصاحب العمل لتمكنه من التعرف بشكل أوسع على خدمات البوابة ويكون له صلاحيات محددة".
- **إعلان مبسط** " له صلاحيات عالية تميزه عن الإعلان المجاني وفي الوقت ذاته ميزاته محدودة"
- **إعلان مميز** "وهو الذي يتمتع بالصلاحيات الأعلى والأكثر بالبوابة"
- **عرض الشهر** "وهو عرض متجدد يتغير شهرياً ويعتبر أقل تكلفة ويمكن لصاحب العمل أن يستفيد به لفترة محددة فقط"

### ت- ضع اختبارك

وهي خاصية مميزة تتيح لصاحب العمل تصميم اختبار خاص بالوظائف الشاغرة لديه لكي تمكنه من إخراج النتائج بشكل مبسط تُبين له الفرق بين المتقدمين بشكل برمجي مبسط وسريع.



زودت هذه الخاصية بإمكانية تحميل اختبار جاهز لتوفير الوقت والجهد على صاحب العمل.

### ث- أرشف سجلاتك

أيضاً هذه الخاصية من الخصائص الجديدة التي تمكن صاحب العمل من تسجيل بيانات المرشحين الذين تم قبولهم. لكي يتمكن من الرجوع لها فيما بعد وعمل فرز وتقييم قبل الاختيار النهائي.



### ج- تواصل مع موظفك

وهذه الخدمة متاحة فقط للمشاركين بباقات محددة، تتيح لصاحب العمل التواصل مباشرة "محادثة حية" مع الموظف وإجراء مقابلة مبدئية عبر البوابة لتسهيل عليه عملية الاختيار، ويمكن للشركة الاحتفاظ بنتيجة هذه المقابلة أيضاً بالأرشيف الخاص بها.

## مجالات العمل المقترحة لتنفيذ فكرة العمل عن بعد بالمشروع:

- ✓ أعمال السكرتارية
- ✓ إدخال البيانات
- ✓ التصميم الفني
- ✓ الإخراج الصحفي
- ✓ إدارة قواعد البيانات
- ✓ تصميم الإعلانات
- ✓ تصميم وتطوير مواقع الانترنت
- ✓ المحاسبة
- ✓ إدارة مواقع الانترنت
- ✓ التسويق من خلال الانترنت
- ✓ برمجة قواعد البيانات
- ✓ التدريس عن بعد
- ✓ التصميم الداخلي للمواقع
- ✓ شبكات الكمبيوتر والإنترنت
- ✓ هندسة الكمبيوتر
- ✓ أعمال الترجمة

## المرحلة الثانية من المشروع:

تتوقف المرحلة الثانية من المشروع على الخطوات المترتبة على تطور المشروع مثال...

✓ تنفيذ خطة إعلامية لنشر أخبار المشروع مثال ... أخبار الشراكة مع المؤسسات المختلفة / أخبار توظيف

مجموعات مختلفة من المسجلين بالبوابة بالإحصائيات الدقيقة لها.