|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تقرير الصيغ البريدة والمهام الخاصة بمشروع إي دوام** | | |
|  | | |
| 1. **بريد التذكيرات المقرر ارساله لــ د. العويرضي** | | |
| **السلام عليكم ورحمة الله وبركاته** | | |
| **الدكتور الفاضل/ عبد الله عبد الرحمن العويرضي سلمه الله** | | |
| **بخصوص مشروع إي – دوام، والتواصل المتفق عليه سابقًا مع الجهات الحكومية والمؤسسات الخاصة ، نود افادتكم اننا قمنا بحصر الاعمال المطلوب التواصل بشأنها، ومدرج اليكم جدول بها.**  **كذلك حرصًا على المتابعة المستمرة لآخر تحديثات تتم، سنقوم بالتواصل معكم بشأن كل تلك الاعمال على فترات متفرقة، ونأمل منكم التفضل بإفادتنا بنتيجة التواصل الذي يتم مع كل جهة.** | | |
|  | | |
| **جهات التواصل** | **المهام الخاصة التواصل** | **نتيجة التواصل** |
| **تكامل** | 1. **طلب مذكرة تفاهم كمزود خدمة.** |  |
| 1. **طلب قائمة اسعار برنامج إدارة المهام.** |  |
| **الشراكة مع الشركات الكبرى**  **العثيم / الراشد** | **سنقوم بإعداد، وإرسال قائمة بالجهات المقترحة.. يتم بعدها،،،**   1. **عرض موضوعي الشراكة او الرعاية لمشروع "إي دوام" على تلك الجهات.** |  |
| 1. **افادتنا ببنود اتفاقية الشراكة المرسلة من الشركات.** |  |
| 1. **عرض الحملة الاعلانية عليهم كتنفيذ رعاية للمشروع بإعلانات على جريدة أهلًا وسهلًا.** |  |
| **الجهات المانحة** | 1. **التواصل مع أ. بندر لإرسال الجهات المانحة.** |  |
| 1. **اختيار الجهات المفضل التعاون معها من القائمة المرسلة من أ. بندر.** |  |
| 1. **تجهيز وتنفيذ اجتماعات مع الجهات المفضلة.** |  |
| **تمكين** | * **التواصل بشأن الاجتماع معهم، الاجتماع سيكون بحضور كلٍ من،،، د. العويرضي / أ. فهد / أ. أبو يوسف** |  |
| **أ. بندر أو ( أ. هايدي / محمد الموصلي)** | * **التواصل بشأن رعاية بعض الشركات لمشروع "إي دوام".** |  |
| **الغرفة التجارية** | 1. **تحضير وتجهيز زيارة للغرفة.** |  |
| 1. **تنفيذ الزيارة بحضور كلٍ من،،،**   **د. العويرضي / أ. فهد / أ. أبو يوسف** |  |
| **هيئة الاستثمار** | * **تحريك موضوع الجهات الاجنبية لتوظف عن طريق مشروع "إي-دوام".** |  |
| **هدف** | * **ارسال اتفاقية التوظيف الخاصة بمشروع "إي –دوام".** |  |
| **نأمل منكم الاطلاع على ما ورد بالجدول السابق، وافادتنا في حال وجود ملاحظات.**  **هذا وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير** | | |
|  | | |
| 1. **بريد التذكير بشأن بكل ما سبق** | | |
| **نود تذكيركم بالتواصل مع (اسم الجهة)، بشأن (موضوع التواصل)،** | | |
|  | | |
| 1. **الأعمال الخاصة بكيوفيجن** | | |
| * + إعداد وإرسال قائمة بالجهات المقترحة من الشركات لرعاية/ شراكة مشروع "إي- دوام". | | |
| * + ارسال بريدنا وحساب سكايب الخاص بنا للتواصل، لــ أ/ أحمد أبو طالب، وذلك بشأن برنامج إدارة المهام. | | |
| * + ارسال بريد شكر لـــ أ. هايدي على مشاركتها بمشروع "إي –دوام".   تذكيري بمناقشة موضوع ( وسائل شكر والتوسع مع الاستاذة هايدي ) مع الدكتور | | |
| * + التواصل عن طريق الواتس اب مع أ. أبو يوسف، والدكتور في كل نقطة حسب وقتها او سؤال ابو يوسف عن وقت تحريكها   ( لاحقا ممكن نسأل الدكتور عن الطريقة الاسهل له في التذكير : بريد او سكايب ) تم التذكير بها  وارسال كافة النقاط التي تمت مناقشاتها بالاجتماع، وذلك للبدء في تحريكها مع د. العويرضي. | | |
| * + تدريب أ.فهد جيدا على برنامج إدارة المهام بكافة تفاصيله. يوجد اجتماع الاحد 22.6.2014 | | |
| * + تنفيذ اجتماع بين أ. فهد و م. نجاة لاختباره تقنياً إلى أي مدى يصلح اتخاذه كمندوب يتحدث باسم البرنامج تقنيا "مع تمكين مثلا".   ( تذكيري بها غدا الأربعاء لأني سأكون بالرياض بإذن الله ) تم | | |
| * + تجهيز صيغة بريدية محددة كرسالة شكر للتواصل مع الهيئات الرسمية ودعوتهم للتواصل عبر البريد معنا.   + تجهيز مجموعة بريدية تشمل ( البريد الرسمي لمشروع إي دوام مع الجهات الرسمية / الدكتور العويرضي / أ. فهد / أ. أبو يوسف / م. نجاة / م. دينا / م. نسمة / منسق مشروع إي دوام ).   تم   * + تجهيز صيغة محددة وارسالها لـ د. العويرضي ليرسلها مباشرة للوزارة او أى رسمية.   + إلغاء بريد أ. فيصل من إي دوام حتى لا يشكل تهديد مستقبلي لنا. تم   + التواصل مع أ. عبد الله المدوح مع وضع نسخة إلى د. عبد الله العويرضي لمتابعته وتحريكه.   + التواصل مع د. العويرضي والتذكيرات صباحاً حتى يتم المتابعة الفورية مع أوقات العمل الرسمية بالوزارة من 10 إلى 1 ظهراً.   + الجهات المانحة والشق القانوني الخاص بها للمناقشة لاحقاً.   + تجهيز خطة تشغيلية دقيقة ومحدد بها جدول الميزانية .. من الممكن "العنود" تقدمه للوزارة كجهة مانحة -الميزانية تشمل مصاريف المشروع توازيه مع توسع المشروع-.   + سؤال م. نسمة هل يوجد نسخة جاهزة ترسل من إي تاسك ؟. | | |
|  | | |